



Lebenswissenschaftliche Fakultät
 Institut für Psychologie

ANTRAG AUF FRAUENFÖRDERUNG

1. Allgemeine Angaben

Datum der Antragstellung:	
Name der Antragstellerin:	
Lehrstuhl/Fachbereich:	
Status* der Antragstellerin:	
Haushalts-/ Drittmittelprojektanstellung:	

*Studentin, Doktorandin, wiss. Mitarbeiterin, Mitarbeiterin in Service, Technik und Verwaltung oder Juniorprofessorin des Instituts für Psychologie

Falls Drittmittelprojektanstellung: Stehen im Drittmittelprojekt Gelder für Kongressreisen, Workshops oder Winter-/ Summerschools zur Verfügung?

Ja Nein

2. Angaben zur Förderung*

(*Zutreffendes...2.1 oder 2.2 bitte ausfüllen)

2.1 Förderung einer Kongressreise (Abrechnung über Dienstreiseantrag)

Name des Kongresses:	
Datum des Kongresses:	
Ort des Kongresses:	
Art des Beitrags*:	

*Vortrag, Poster, Präsentation, Leitung einer Diskussion

Folgende Unterlagen werden benötigt:

	Abstract Ihres Beitrags
	Bestätigung der Annahme Ihres Beitrags durch die Kongressveranstalter
	Kostenübersicht (inkl. Drittmittel)

2.2 Förderung eines Workshops (Abrechnung über Dienstreiseantrag)

Titel des Workshops:	
Datum des Workshops:	
Ort des Workshops:	

Folgende Unterlagen werden benötigt:

	Projektbeschreibung
	Kostenübersicht (inkl. Drittmittel)

2.3 Förderung einer Winter-/ Summerschool (Abrechnung über Dienstreiseantrag)

Titel der Winter-/ Summerschool:	
Datum der Winter-/ Summerschool:	
Ort der Winter-/ Summerschool:	

Folgende Unterlagen werden benötigt:

	Projektbeschreibung
	Kostenübersicht (inkl. Drittmittel)

Hiermit erkläre ich, dass meine Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum

Unterschrift Antragstellerin

Erklärung zur Kostenübernahme

Hiermit erkläre ich, dass die Kosten nicht von Dritten (z.B. DAAD) übernommen werden können.

Ort, Datum

Unterschrift Antragstellerin